

Verklagsreglur vegna úthlutunar styrkja úr Uppbyggingarsjóði Sóknaráætlunar Norðurlands eystra 2015-2019

I. Stjórnarsýsla

1. Tilgangur

Tilgangur Uppbyggingarsjóðs er að styrkja menningar-, atvinnuþróunar- og nýsköpunarverkefni á Norðurlandi eystra.

2. Samkeppnissjóður

Uppbyggingarsjóður er samkeppnissjóður. Umsóknir eru metnar út frá markmiðum og áherslum Sóknaráætlunar Norðurlands eystra og þeim áherslum sem eru í þessum reglum. Starfsár sjóðsins miðast við almanaksárið. Styrkveiting úr sjóðnum fellur undir reglugerð ESB nr. 1407/2013 um að opinber stuðningur við verkefni skuli ekki fara yfir 200.000 evrur á hverju þriggja ára tímabili.

3. Úthlutunarnefnd

Stjórn Eyþings skipar fimm manna úthlutunarnefnd Uppbyggingarsjóðs sbr. 7. grein samnings um Sóknaráætlun Norðurlands eystra 2015 - 2019. Þeir sem sitja í úthlutunarnefnd skulu gæta að hæfisreglum við ákvarðanatöku og víkja sæti ef fyrirliggjandi aðstæður eru til þess fallnar að draga úr trú á óhlutdrægni við val á verkefnum. Við mat á vanhæfi skal hafa til hliðsjónar ákvæði stjórnarsýslulaga nr. 37/1993 og 20 gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011. Hlutverk nefndarinnar er að velja þau verkefni sem styrkt verða á grundvelli mats fagráða.

4. Fagráð

Stjórn Eyþings skipar tvö fagráð; a) fagráð menningar sem er fimm manna og b) fagráð atvinnuþróunar og nýsköpunar sem er fimm manna. Auk þess skipar stjórnin tvo varamenn í hvort fagráð. Hlutverk fagráða er að fara yfir umsóknir um styrki og leggja tillögur um styrkvilyrði fyrir úthlutunarnefnd Uppbyggingarsjóðs. Stjórn Eyþings staðfestir viðmið um starfshætti og mat á verkefnum. Þeir sem sitja í fagráði skulu gæta að hæfisreglum við ákvarðanatöku og víkja sæti ef fyrirliggjandi aðstæður eru til þess fallnar að draga úr trú á óhlutdrægni við val á verkefnum. Við mat á vanhæfi skal hafa til hliðsjónar ákvæði stjórnarsýslulaga nr. 37/1993 og 20 gr. sveitarstjórnarlaga nr. 138/2011.

5. Framkvæmd

Eyþing auglýsir eftir umsóknum í Uppbyggingarsjóð. Starfsmenn Eyþings, AFE og AP, í umboði stjórnar Eyþings, taka við umsóknum og ganga frá þeim í hendur fagráða. Starfsmaður Eyþings kemur tillögum fagráða til úthlutunarnefndar. Þegar úthlutun er lokið sjá áðurnefndir starfsmenn um samskipti við styrkþega og eftirfylgni verkefna.

II. Verkefnaval

6. Auglýsing

Að jafnaði verður ein aðalúthlutun á ári, fyrrihluta árs. Heimilt er að auglýsa aftur eftir umsóknum ef ástæða þykir til. Auglýsa skal eftir umsóknum um styrki á heimasíðum Eyþings, AFE og AP, auk staðbundinna auglýsingamiðla á starfssvæði sjóðsins.

7. Umsækjendur

Umsækjendur skulu vera lögráða einstaklingar, félagasamtök, fyrirtæki, stofnanir eða sveitarfélög á Norðurlandi eystra. Stofnanir, opinber hlutafélög og samtök í meirihlutaeigu ríkis eða sveitarfélaga skulu að jafnaði ekki vera leiðandi aðili í verkefnum styrktum af Uppbyggingarsjóði. Umsækjendur um stofn- og rekstrarstyrki á sviði menningar skulu vera lögaðilar.

8. Umsóknir

Umsóknum skal skilað á rafrænu umsóknarformi Uppbyggingarsjóðs Norðurlands eystra sem hægt er að nálgast á heimasíðu Sóknaráætlunar. Mikilvægt er að skráning í umsóknarkerfi sé á auðkenni umsækjanda. Í umsókninni skal vera greinargóð lýsing á verkefninu og markmiðum þess, verk- og tímaáætlun, ítarleg fjárhagsáætlun (kostnaðar- og tekjuáætlun) og upplýsingar um umsækjanda/umsækjendur. Mikilvægt er að kostnaðaráætlanir séu raunhæfar. Einnig skal koma fram hvernig verkefnið styður við markmið Sóknaráætlunar Norðurlands eystra.

Uppbyggingarsjóður áskilur sér rétt til að skilgreina hvort umsókn teljist til menningar, stofn og rekstrar eða atvinnuþróunar og nýsköpunar.

9. Fyrri verkefni

Umsækjandi skal hafa skilað lokaskýrslu vegna fyrri verkefna fyrir 15. janúar til að ný umsókn verði tekin fyrir í úthlutunarnefnd.

10. Viðmið um mat á verkefnum

Uppbyggingarsjóður lítur sérstaklega til verkefna sem jafna stöðu kynjanna og aldurshópa á svæðinu. Við mat á umsóknum er stuðst við matsblað sem nálgast má [hér](#).

Auk þess hafa þær umsóknir forgang sem falla að einni eða fleirum af eftirtöldum áherslum.

Á sviði menningar:

1. Verkefni sem hvetja til samstarfs einstaklinga, hópa, svæða, landa eða listgreina.
2. Verkefni sem fela í sér frumsköpun á sviði lista.
3. Verkefni sem draga fram sérstöðu svæðisins.
4. Verkefni sem efla atvinnustarfsemi á sviði menningar og lista.
5. Verkefni sem fela í sér listsköpun fólks á aldrinum 18-25 ára.
6. Verkefni sem styðja markmið Sóknaráætlunar Norðurlands eystra.

Á sviði atvinnuþróunar og nýsköpunar:

1. Verkefni sem stuðla að nýtingu auðlinda svæðisins til atvinnusköpunar.
2. Verkefni sem til þess eru fallin að auka fjölbreytni atvinnutækifæra.
3. Verkefni sem stuðla að samstarfi atvinnulífs við háskóla og/eða aðrar þekkingarstofnanir.
4. Verkefni sem stuðla að þekkingaryfirfærslu á svæðið.
5. Verkefni sem styðja markmið Sóknaráætlunar Norðurlands eystra.

11. Við mat á stofn- og rekstrarstyrkjum á sviði menningar er litið til eftirtalinna þátta:

1. Sem stuðla að því að efla menningarstarfsemi og fjölga atvinnutækifærum á svæðinu.
2. Sem stuðla að nýsköpun í menningarstarfi.
3. Reksturs menningarstofnana sem ekki geta notið stuðnings úr opinberum sjóðum.

12. Styrkir

1. Uppbyggingarsjóður styrkir að jafnaði ekki meira en 50% af styrkhæfum heildarkostnaði verkefna.
2. Styrkir úr Uppbyggingarsjóði eru þrennskonar; a) verkefnastyrkir á sviði menningar, b) verkefnastyrkir til atvinnuþróunar og nýsköpunar c) stofn- og rekstrarstyrkir á sviði menningar,
3. Verkefni og kostnaðarliðir sem nauðsynlegir eru við framkvæmd verkefna eru styrkhæfir að frátöldum þeim þáttum sem taldir eru upp í 13. gr.
4. Birtur verður opinberlega listi yfir styrkþega, heiti verkefnis og styrkuppþæð.

13. Styrkir Uppbyggingarsjóðs taka ekki til eftirfarandi þátta

1. Ekki er veittur styrkur til fjárfestinga í fyrirtækjum né til kaupa á lóð eða húsnæði.
2. Ekki er veittur styrkur til að kaupa tölvur eða almennan skrifstofubúnað.
3. Ekki er veittur styrkur til kaupa á aðföngum til framleiðslu sem ætluð er til sölu á markaði.
4. Ekki er heimilt að nota útseldan taxa til viðmiðunar við útreikning launa, heldur skal launakostnaður miðast við útborguð laun að viðbættum launatengdum gjöldum.
5. Uppbyggingarsjóður veitir ekki stofn- og rekstrarstyrki til þeirra aðila sem lögum samkvæmt eiga rétt á styrkjum úr öðrum sjóðum.
6. Ekki er styrkt hefðbundið menningarstarf, útgáfa geisladiska, undirbúningur eða útgáfa bóka og skráning upplýsinga. Ekki er heldur styrkt skráning á menningarminjum, starfsemi íþróttafélaga, bæjarhátíðir, samkomur s.s. tónleikar, minningarsamkomur, sýningar og málþing án sýnilegrar sérstöðu, safnaðarstarf og hefðbundið menningarstarf innan skóla.
7. Sá kostnaður sem fallið hefur til fyrir lok umsóknarfrests vegna þess verkefnis sem sótt er um, er ekki styrkhæfur.

III. Framkvæmd verkefna og samskipti við styrkþega

14. Samningur

Eyþing sem umsjónaraðili Uppbyggingarsjóðs, eða aðili í umboði þess, og styrkþegi gera með sér skriflegan samning sem m.a. kveður á um fyrirkomulag greiðslna, skil á skýrslum og eftirfylgni. Að öðru leyti ber styrkþega að veita umsjónaraðilum Uppbyggingarsjóðs upplýsingar um framkvæmd verkefnisins þegar og ef eftir því er leitað.

15. Greiðslur styrkja

1. Greiða má styrkvilyrði sem eru **lægri** en **ein milljón króna** í tvennu lagi. Fyrri hlutann, allt að 50%, er heimilt að greiða þegar verkefnið hefst þ.e. við undirritun samnings eða síðar. Lokagreiðsla fer fram þegar verkefninu er lokið og styrkhafi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu.
2. Styrkvilyrði vegna verkefnastyrkja sem eru **ein milljón króna** eða **hærri** greiðast út eftir framvindu verkefnis og skilum á áfangaskýrslu. Við undirritun samnings og upphaf verkefnis er þó heimilt að greiða allt að 30% samningsuppþæðar. Heimilt er að greiða allt að 40%

styrkupp hæðar við skil á framvinduskýrslum. Lokagreiðsla fer fram að verkefni loknu þegar styrkhafi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu.

3. Greiða má stofn- og rekstrarskyrki þannig að 80% styrksins greiðist við undirritun en 20% eftir að styrkþegi hefur skilað fullnægjandi lokaskýrslu.
4. Ef ekkert verður af verkefninu fellur styrkvilyrði niður. Verði verulegar breytingar á verkefninu, án samþykkis úthlutunarnefndar, er vilyrði afturkræft að hluta eða öllu leyti. Allar beiðnir um breytingar þurfa að berast viðkomandi starfsmönnum Eyþings fyrir 31. desember styrkårs. Þeim er heimilt að taka ákvarðanir um óverulegar breytingar í samráði við verkefnastjóra atvinnuþróunarfélaganna og verkefnisstjóra menningarmála. Óverulegar breytingar teljast t.d. seinkun verkloka fram í mars næsta árs og breyting á staðsetningu viðburða.
5. Framvindu- og lokaskýrslum skal skilað á rafrænu formi.

IV. Önnur ákvæði

16. Ábyrgð og hæfi

Umsækjandi ábyrgist að fullnægjandi leyfi séu fyrir framkvæmd verkefnisins og notkun heimilda ef þarf og ber ábyrgð á öllum þáttum verkefnisins. Styrkþegar skulu uppfylla hæfisskilyrði 2. mgr. 47 gr. laga nr. 84/2007 um opinber innkaup.

17. Trúnaður

Umsækjendum er heitið trúnaði varðandi umsóknir þeirra.

18. Endurskoðun

Verklagsreglur þessar skulu endurskoðaðar árlega.

*Samþykkt 25.03.2015 af stjórn Eyþings,
staðfest af stýrihópi Stjórnarráðsins 27.03.2015
og með breytingum samþykktum 09.04.2019
af stjórn Eyþings*